

ПРИНЯТО

На Совете школы
МБОУ Школы «Кадет» №95
г.о. Самара
«30» 08 20 18 г.
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

Школы «Кадет» № 95 г.о. Самара

О.В.Бурмистрова

Приказ № 1 от «30» 08 20 18 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения и
использования добровольных пожертвований
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Школа «Кадет» № 95 имени Героя Российской Федерации
Золотухина Е.В.» городского округа Самара

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа «Кадет» № 95 имени Героя Российской Федерации Золотухина Е.В.» городского округа Самара.

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц.

3. Добровольными пожертвованиями, целевыми взносами и иной благотворительной деятельностью физических (или) юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Участники благотворительной деятельности

1. Физические и юридические лица, осуществляющие добровольные пожертвования в адрес Школы, называются «Жертвователем», а Школа, получающая благотворительные пожертвования, - «Одаряемый».

2. Участниками благотворительной деятельности могут быть и добровольцы-граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах одаряемого.

3. Цели и задачи благотворительной деятельности

1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц привлекаются Школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией Школы согласно с Советом Школы на реализацию Программы развития школы и обеспечение необходимых условий для организации образовательного процесса, в том числе:

- приобретение оборудования;
- канцтоваров, хозяйственных и строительных материалов;
- технических средств обучения;
- музыкальных инструментов, мультимедиа техники, фототехники;
- улучшение материально-технического обеспечения организации:
 - проведение текущих ремонтных работ;
 - приобретение электроматериалов, мебели, инструментов и оборудования, средств дезинфекции;
 - эстетическое оформление;
 - содержание и обслуживание множительной и компьютерной техники.
- обеспечение охраны и безопасности жизнедеятельности Школы;
- благоустройство территории Школы;
- обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися;
- приобретение книг и учебно-методической литературы, наглядных пособий.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе.

2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Администрация Школы, Совет Школы и иные лица вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме. При обращении за оказанием помощи Школа должна обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление охранных услуг, текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.п. согласно Уставу школы.

5. Порядок приема и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность могут быть переданы физическими и (или) юридическими лицами Школе в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных

средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования и иная благотворительная деятельность могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений организации и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2. Пожертвования в виде имущества физических (или) юридических лиц оформляется договором на добровольное пожертвование. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет организации. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов производится в формах, определяемых бухгалтерским учетом.

6. Порядок расходования добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Расходование добровольных пожертвований осуществляется администрацией Школы по согласованию с Советом Школы в соответствии с планами работы на год, поставленными задачами, потребностью учреждения в материально-техническом обеспечении.

2. Направления расходования ежегодного обсуждаются в конце учебного года на Совете Школы, коллегиальном органе самоуправления.

7. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

1. Не допускается использование добровольных пожертвований Школы на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2. По просьбе Жертвователя Школа предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

3. Совет Школы, представители родительской общественности в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами.

4. Директор Школы отчитывается об использовании добровольных пожертвований не реже одного раза в год на общешкольном родительском собрании.

5. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор Школы.

8. Заключительные положения

1. Настоящее Положение рассматривается и принимается на Совете Школы и утверждается директором Школы.

2. Изменения в Положение вносятся при внесении изменений в действующее законодательство.