

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ Школы «Кадет» № 95
г.о.Самара

(Протокол № 1 от 30.08.2016)



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ МБОУ ШКОЛЫ «КАДЕТ» № 95 Г.О. САМАРА

1. Общие положения

1.1. Положение о методическом объединении учителей-предметников разработано на основании ст. 27 п.2 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г., Устава образовательной организации.

1.2. Методическое объединение (МО) объединяет учителей по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы или предметам в одной ступени обучения.

1.3. Работа МО строится в соответствии с программой развития школы, решениями педагогического совета, планом методической работы МБОУ Школы «Кадет» № 95 г.о.Самара, утверждённым директором школы.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. МО создаётся как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей;
- организация взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию обучающихся;
- объединению творческих инициатив;
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию;
- обеспечение профессионального роста педагогов.

2.2. Методическое объединение учителей - предметников решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- отбор содержания и составления рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение материала для итогового контроля для промежуточной аттестации;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного мониторинга;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работы на курсах повышения квалификации;
- организация и проведение предметных недель, декад, предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока, прописанными федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Функции методического объединения учителей-предметников

3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Методическое объединение учителей-предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

3.3. Методическое объединение учителей-предметников организывает семинарские занятия, проводит цикл открытых уроков по определенной теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых

преподавателями в рабочие программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам.

3.4. Методическое объединение учителей-предметников определяет систему внеурочной деятельности по предмету, ее ориентацию, идеи, организует разработку рабочих программ и методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры, соблюдения режима труда и отдыха.

4. Права и обязанности методического объединения

4.1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право:

- рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- выдвигать предложения по улучшению учебного процесса в школе;
- рекомендовать учителей для повышения квалификации;
- обращаться за консультациями к заместителю директора по УВР или ВР;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении членов МО за успехи в работе, участие в инновационной деятельности;

4.2. Каждый член методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением;
- стремиться к повышению профессионального мастерства;
- знать нормативно-правовую базу деятельности педагога и руководствоваться ею при работе, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5. Организация деятельности

5.1. В своей работе методические объединения учителей-предметников подчинены педагогическому совету, директору школы.

5.2. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний МО учителей, которые оформляются в виде протоколов. Допускается ведение протокола МО при помощи компьютерной техники.

5.3. Председатель методического объединения учителей-предметников назначается и снимается приказом директора школы.

5.4. Председатель методического объединения учителей-предметников обязан:

- обеспечить оказание методической помощи молодым учителям;
- организовывать и систематически проводить заседания методического объединения учителей-предметников;
- отслеживать качество обучения в рамках ФГОС;

- составлять план работы методического объединения учителей-предметников и контролировать его выполнение;
- обобщать опыт работы, представлять отчет о проделанной работе на педагогическом совете;
- координировать составление рабочих программ, контролировать их выполнение;
- организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, декады, организовывать участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах в школе, городе;
- представлять проблемно-ориентированный анализ деятельности МО администрации школы в конце учебного года;
- обеспечивать организацию и проведение мониторинга в рамках ФГОС и предоставлять аналитические справки заместителю директора по УВР.