

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБОУ Школы «Кадет» № 95

г.о.Самара

Протокол № 1

от 30 августа 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ об условном переводе неуспевающих учащихся МБОУ Школы «Кадет» № 95 г.о. Самара

### 1. Общие положения

1. Положение об условном переводе неуспевающих учащихся разработано на основании ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требований к результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего образования, основного общего образования

2. Учащиеся по образовательной программе начального общего образования, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному и более предметам, переводятся в следующий класс условно.

3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего (4 класс) и (или) основного общего образования (9 класс), не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

6. В классный журнал и личное дело учащихся вносится запись: «условно переведён».

### 2. Организация занятий с неуспевающими учащимися

1. С учащимися, условно переведёнными в следующий класс, учителем проводятся индивидуальные занятия с целью успешного освоения

образовательных программ соответствующего уровня по учебному предмету в полном объёме.

2. Дополнительные учебные занятия для учащихся организуются родителями (законными представителями):

- с учителями МБОУ Школы «Кадет» № 95 г.о.Самара или любого другого общеобразовательного учреждения в форме индивидуальных консультаций вне учебных занятий;

- с учителями, имеющими право на индивидуальную трудовую деятельность;

- на условиях предоставления платных образовательных услуг в любом общеобразовательном учреждении или в форме самообразования, в свободное от основной учёбы время.

3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ Школой «Кадет» № 95 г.о.Самара, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ Школой «Кадет» № 95 г.о.Самара создается комиссия.

5. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

### **3. Аттестация учащихся**

1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз предоставляется право ликвидировать академическую задолженность до 15 июня.

2. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 1 ноября текущего года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается аттестационная комиссия в количестве 3-х человек.

3. Администрация школы должна создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4. Заместитель директора по УВР обязан:

- письменно проинформировать родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе;

- ознакомить обучающегося и родителей (законных представителей) с Положением об условном переводе неуспевающих учащихся МБОУ Школы «Кадет» № 95 г.о. Самара;

Учитель-предметник обязан:

- ознакомить родителей (законных представителей) и обучающихся с объёмом учебного материала, графиком индивидуальных занятий с целью ликвидации академической задолженности освоения образовательных программ соответствующего уровня по учебному предмету.

Классный руководитель обязан:

- своевременно уведомлять родителей (законных представителей) о ходе ликвидации задолженности;

- по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, в состав которой включено не менее двух учителей и заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Состав комиссии утверждается директором школы.

5. Родители обучающегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателя, однако без права устных высказываний или требований пояснений во время проведения аттестации (все разъяснения от аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации).

6. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны учащегося или присутствующего родителя комиссия вправе прекратить проведение аттестации и назначить другой срок.

#### **4. Перевод учащихся в следующий класс**

1. По результату данной аттестации учащегося по учебному предмету педагогический совет школы принимает решение:

- при ликвидации академической задолженности учащимся - исправление неуд. отметки(ок) в личном деле учащегося и добавление записи «переведен в \_\_ класс».

- при неликвидации академической задолженности дважды – учащийся по заявлению родителей остается на повторное обучение; либо переводится на обучение по адаптированным образовательным программам (при наличии заключения ПМПК); либо переводится на обучение по ИУП. Если учащийся остается на повторное обучение, директором школы издается приказ по ОУ о повторном обучении в соответствующем классе и производится добавление записи в личное дело учащегося «оставлен на повторное обучение в \_\_ классе».

2. На основании решения педагогического совета директор школы издаёт приказ о переводе, который доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о ликвидации академической задолженности.

3. Дальнейшая ликвидация академической задолженности учащимся, родители которого не согласны с повторным обучением ребенка, не предусмотрена.

4. Обучающиеся по образовательной программе начального общего образования основного общего образования в форме семейного образования (при наличии таковых), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ Школе «Кадет» № 95 г.о.Самара.